

MOKYTOJO FUNKCIJOS IR KVALIFIKACINIAI BEI SPECIALIEJI REIKALAVIMAI PAREIGYBEI

FUNKCIJOS:

1. Gimnazijos nustatyta tvarka:

1.1. parengti mokinio individualaus ugdymo ir dalykų, neformalaus švietimo programas, jei jos nėra patvirtintos nacionaliniu lygmeniu;

1.2. organizuoti atsiskaitymą už ugdymo programoje numatytus pasiekimus;

1.3. parengti ir suderinti dalyko (neformalaus švietimo) ilgalaikį planą;

1.4. ugdomąją veiklą vykdyti pagal suderintą ilgalaikį planą, esant reikalui, nustatyta tvarka jį koreguoti;

1.5. pasirengti pamokoms bei neformaliojo švietimo veiklai ir jas tinkamai organizuoti;

1.6. parengti dalyko vertinimo tvarkas ir su jomis supažindinti mokinius; nešališkai vertinti mokinių žinias, gebėjimus, pažangą ir pasiekimus;

1.7. informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pasiekimus, pažangą, gimnazijos lankymą ir elgesį;

2. Ugdymo procese naudoti gimnazijoje patvirtintus vadovėlius, įvairias mokymo priemones ir ugdymui skirtą įrangą.

3. Dirbti su mokiniais, turinčiais specialiųjų poreikių, rengti dalyko ugdymo programas pritaikytas arba individualizuotas programas.

4. Užtikrinti mokinių drausmę ir saugumą ugdymo procese.

5. Bendrauti su kitais mokytojais, kad būtų pasiekti mokymo tikslai.

6. Teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti mokymosi pasiekimų patikrinimo, įskaitų, brandos egzaminų vertinimo ir apeliacinėse komisijose.

7. Tobulinti savo kvalifikaciją.

KVALIFIKACINIAI BEI SPECIALIEJI REIKALAVIMAI PAREIGYBEI:

1. Turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;

2. Turėti pedagogo kvalifikaciją;

3. Mokėti naudotis interneto naršykle, elektroninio pašto programa, MS Office ar kitais gimnazijos veikoje naudojamais programiniais paketais ir gebėti taikyti informacines technologijas savo darbe.

4. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688, reikalavimus.