

PRITARTA

Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos
tarybos posėdžio 2024 m. sausio 17 d.
protokolu Nr. GT-1

PATVIRTINTA

Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos
direktoriaus 2024 m. sausio 18 d.
įsakymu Nr. V-11

ŠIAULIŲ SIMONO DAUKANTO INŽINERIJOS GIMNAZIJOS

VEIKLOS PLANAS 2024 M.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos 2024 m. veiklos planas (toliau –planas) nustato metinius gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti. Parengtas remiantis Šiaulių Simono Daukanto inžinerijos gimnazijos 2024–2026 metų strateginiu planu, vidaus bei išorės vertinimo rezultatais. Planą rengiant remtasi šiais dokumentais:

1.1. Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“.

1.2. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidutinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“.

1.3. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“.

1.4. Šiaulių miesto vaiko asmenybės ūgties koncepcija, patvirtinta Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. A-1601.

II SKYRIUS 2023 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2. 2023 m. gimnazijos veiklos plane buvo numatyti šie tikslai:

2.1. Bendrųjų ugdymo programų realizavimas užtikrinat kokybišką ugdymą, tenkinantį mokinių poreikius.

- 2.2. Gimnazijos ugdymo aplinkos, reikalingos kokybiškam ugdymui, plėtojimas.
- 2.3. Ugdyti mokinių kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir gebėjimo žinias taikyti praktiškai kompetencijas.
- 2.4. Gerinti ugdymo kokybę, tobulinant bendradarbiavimą tarp mokytojų, mokinių ir tėvų (globėjų).
3. Pokyčiai, rodantys 2023 m. veiklos plano veiksmingumą:
- 3.1. aptartas ir patvirtintas 2023-2024 m. m. ugdymo planas;
- 3.2. mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, dalis – 90 %.;
- 3.3. sistemingas pažangos aptarimas – mokinių pažanga aptariama kiekvieną mėn., numatomos priemonės pažangai gerinti, stebimas pasiektas rezultatas;
- 3.4. inžinerinis ugdymas - suorganizuota atranka į I inžinerines klases, sukomplektuotos 2 pirmosios inžinerinės klasės, II-IV klasėse sukomplektuota po 1 inžinerinę klasę. Geri mokinių pasiekimai: tarptautinėse robotikos varžybose, Nacionalinis jaunųjų inžinierių čempionatas (Goldbergo mašinų čempionatas) – 2 prizinės vietos mieste, prizinė vieta respublikoje, mokomųjų bendrovių parodose I vieta mieste, nominacijos respublikoje.;
- 3.5. mokinių, išlaikiusių fizikos egzaminą nuo 86 iki 100 balų, skaičius ir dalis – 40 %:
- 3.6. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį lietuvių kalbos mokymosi pasiekimų lygį (įvertinti 6–10) balų pasiekusių mokinių dalis - 71,02 % (siektinas rezultatas – 71 %);
- 3.7. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu bent pagrindinį matematikos mokymosi pasiekimų lygį (įvertinti 6–10) balų pasiekusių mokinių dalis - 33,33 % (siektinas rezultatas - ne mažiau kaip 27,84 %);
- 3.8. mokinių, padariusių ugdymosi pažangą (lietuvių k.), dalis – 90 %;
- 3.9. visi dalykų mokytojai kėlė kvalifikaciją pamokos organizavimo klausimais. Surengti 5 mokymai apie pamokos organizavimo metodiką;
- 3.10. mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose ir kt. renginiuose: visų dalykų mokytojai organizuoja dalykų olimpiadas mokykloje, visų dalykų mokiniai dalyvauja miesto olimpiadose, prizinės vietos laimėtos šių dalykų: matematikos, chemijos, biologijos, istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros olimpiadose, matematikos, gamtos mokslų, dorinio ugdymo ir menų konkursuose;
- 3.11. pamokų tvarkaraštis, parengtas vadovaujantis Higienos norma. Patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinių apklausos duomenimis 88 proc. apklausų mokinių teigia, kad tvarkaraštis yra geras arba labai geras.
- 3.12. Gimnazijos pažanga lieka stabili – 7,21 - 7,27.

III SKYRIUS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

1.TIKSLAS: Bendrųjų ugdymo programų realizavimas užtikrinat kokybišką ugdymą, tenkinantį mokinių poreikius

Uždaviniai	Priemonės		Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas

<p>1.1.Ugdymo programų įgyvendinimas, pasirengimas dirbti specializuoto inžinerinio ugdymo programoms.</p>	<p>1.1.1. Apskritojo stalo diskusijų organizavimas dėl specializuoto inžinerinio ugdymo organizavimo, rekomendacijų mokytojams rengimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „„Kaip organizuoti pamoką, kad joje būtų ugdomos inžinerinės kompetencijos?““ - Kaip organizuoti ilgalaikius inžinerinius projektus? 		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa.</p> <p>Visi mokytojai dalyvauja kvalifikacijos programos renginiuose.</p> <p>Surengtos ne mažiau, kaip 3 diskusijos apie inžinerinio ugdymo organizavimą.</p> <p>Visi mokytojai dalyvauja 1-2 diskusijose.</p> <p>Mokytojai supranta, žino ir geba dirbti pagal specializuoto inžinerinio ugdymo programas.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Kvalifikacijos tobulinimo programa.</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p> <p>Metodinės tarybos darbo planas.</p> <p>Stebėtų pamokų lapai.</p>	<p>Metodinė taryba</p>	<p>Administracija</p> <p>Šiaulių švietimo centras</p>	<p>2024 m. sausio – gruodžio mėn.</p>
--	--	--	---	------------------------	---	---------------------------------------

	1.1.2. Integruotų temų suderinimas ir teminių planų parengimas 5, I_ IV gimnazijos klasėms.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengti integruotų temų planai 5, I-IV gimnazijos klasių dalykų.</p> <p>Į dalykų teminius planus įtrauktas inžinerinių kompetencijų ugdymas; numatytas vertinimas.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Dalykų teminiai planai 2023-2024 m. m. ir 2024 – 2025 m. m. 5, I – IV gimnazijos klasėms.</p> <p>Metodinių grupių protokolai.</p>	Dalykų mokytojai	<p>Metodinė taryba</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.
	1.1.3. Atvirų pamokų vedimas ir aptarimas:		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Pravestos ir aptartos visų mokomųjų dalykų atviros</p>	Dalykų mokytojai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024 m. sausio –

		<p>pamokos (ne mažiau, kaip po 2 pamokas iš kiekvieno mokomojo dalyko).</p> <p>Atvirų pamokų stebėjime ir aptarime dalyvauja visi dalykų mokytojai (ne mažiau kaip 2 pamokose ir jų aptarimuose).</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p> <p>Stebėtų pamokų protokolai</p>			<p>gruodžio mėn.</p>
1.1.4. Ugdymo plano 2024-2025 m. m. rengimas 5, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengtas gimnazijos ugdymo planas 2024 2025 m. m. 5, I-IV gimnazijos klasėms.</p> <p>Su plano nuostatais ir reikalavimai supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Direktoriaus įsakymu patvirtinti dokumentai (Gimnazijos bendrieji</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ugdymo plano rengimo grupė.	Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.

			<p>ugdymo planai 2024-2025 m. m.).</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p> <p>Mokytojų tarybos posėdžio protokolai.</p> <p>Gimnazijos tarybos posėdžio protokolai.</p> <p>Gimnazistų tarybos posėdžio protokolai.</p>			
	1.1.5. Pamokų tvarkaraščio parengimas 2024 – 2025 m. m.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengtas ir direktoriaus įsakymu patvirtintas pamokų tvarkaraštis 2024 – 2025 m. m.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Direktoriaus įsakymas dėl pamokų tvarkaraščio patvirtinimo.</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Metodinė taryba	Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.
1.2. Teikti pagalbą mokiniui,	1.2.1. Sistemingas mokinių pažangos stebėjimas ir analizavimas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Ne mažiau kaip 91 proc. mokinių geba planuoti</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo	Dalykų mokytojai, pagalbos	2024 m. – sausio – gruodžio mėn.

<p>siekiant kelti jo pasiekimų lygį.</p>		<p>pažangą ir nori siekti geresnių rezultatų.</p> <p>Organizuojami sistemingi pažangos aptarimai su mokiniais, mokytojais, pagalbos specialistais (ne rečiau kaip 1 kartą per mėn.)</p> <p>Mokinių pažanga, lyginant su 2023 m. išlieka stabili arba kyla.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Asmeninės pažangos forma e. dienyne.</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p> <p>VGK protokolai.</p> <p>Pažangos fiksavimo forma e. dienyne.</p> <p>Mokytojų tarybos protokolai.</p>	<p>ugdymo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėjas.</p>	<p>specialistai, VGK.</p>	
--	--	---	--	---------------------------	--

	1.2.2. Ugdymo metodų, atitinkančių mokinių gebėjimų lygį, naudojimas pamokose.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Mokytojai pamokose parenka metodus, atitinkančius mokinių gebėjimo lygį (85 proc. mokytojų geba parinkti tinkamus metodus)</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Mokytojų pamokos planavimo dokumentai.</p> <p>Pamokų stebėjimo protokolai.</p>	Dalykų mokytojai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024 m. sausio – gruodžio mėn.
1.3. Siekti pastovaus visų mokomųjų dalykų ugdymo rezultatų augimo.	1.3.1. Sistemingas mokinių ugdymosi rezultatų pokyčių analizavimas, pažangos gerinimo priemonių numatymas ir taikymas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Pažanga aptariama sistemingai (ne rečiau kaip 1 kartą per mėn.), sudaromi mokymosi pagalbos planai (mokiniam, kuris turi mokymosi sunkumų kas mėn.)</p> <p>Mokinių pažanga lieka nepakitusi arba gerėja.</p> <p>Dokumentai:</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo ugdymo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėjas.	Dalykų mokytojai, pagalbos specialistai, VGK.	2024 m. sausio – gruodžio mėn.

			<p>E. dienyno pažangos fiksavimo formos.</p> <p>VGK protokolai</p> <p>Gimnazijos savaitinė veiklos programa.</p> <p>Mokytojų tarybos posėdžių protokolai.</p>			
	1.3.2. Mokytojų kvalifikacijos kėlimo programos tobulinimas ir papildymas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengta ir gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa 2024 m. Visi mokytojai 5 dienas per metus dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos direktoriaus įsakymas dėl kvalifikacijos tobulinimo programos patvirtinimo.</p> <p>Mokytojų metodinės veiklos forma e. dienyne.</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinė taryba	Iki 2023 m. sausio 31 d.

	1.3.3. Mokinių darbų konferencijų organizavimas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 gimnazijos mokinių darbų konferencijos. Konferencijose darbus pristato ne mažiau kaip po du mokinius. Dokumentai</p> <p>Konferencijų programos.</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p>	Metodinė taryba	Mokytojų metodinės grupės, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	<p>2024 m. kovo mėn. – gegužės mėn.</p> <p>2024 m. gruodžio mėn.</p>
	1.3.4. Mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose, parodose.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Suorganizuotos visų dalykų olimpiados, mokykliniai etapai. Mokyklinėse olimpiadose dalyvauja ne mažiau kaip po 2 kiekvienos klasės mokinius.</p> <p>Miesto etape dalyvaujantys mokiniai pasiekia ne žemesnę kaip 6-5 vietas laimėjimą.</p> <p>Dokumentai:</p>	Metodinė taryba	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	<p>2024 m. sausio – balandžio mėn.</p> <p>2024 m. rugsėjo – gruodžio mėn.</p>

			<p>Metodinės tarybos protokolai.</p> <p>Metodinių grupių protokolai.</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programos.</p> <p>Šiaulių miesto savivaldybės švietimo skyriaus įsakymai dėl dalyvavimo miesto etapuose ir laimėjimų.</p>			
	1.3.5. Bendrų tėvų susirinkimų organizavimas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Suorganizuoti ne mažiau kaip 3 tėvų susitinkimai. Juose dalyvauja ne mažiau, kaip 50 proc. mokinių tėvų.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programos.</p> <p>Tėvų susirinkimų protokolai.</p>	Neformaliojo ugdymo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėjas.	Klasių auklėtojai	2024 m. kovo-gruodžio mėn.
1.4. Realizuoti inžinerinio ugdymo	1.4.1. Inžinerinių programų 5 klasėms parengimas ir jų realizavimas.		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengtos 5 klasės inžinerinės krypties</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Metodinės grupės	Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.

<p>programos įgyvendinimą visose gimnazinėse klasėse.</p>			<p>programa. Sukomplektuotos ne mažiau kaip 1 penktokų inžinerinė klasė.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Dalykų teminiai planai.</p> <p>Gimnazijos direktoriaus įsakymai dėl priėmimo į inžinerinės krypties klases.</p> <p>E. dienynas.</p>			
	<p>1.4.2. Inžinerinės krypties neformaliojo ugdymo būrelių pasiūlos išplėtimas.</p>		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Inžinerinės krypties neformaliojo ugdymo būrelių pasiūla atitinka paklausą.</p> <p>Būrelius lanko ne mažiau, kaip 95 proc. inžinerinių klasių mokinių.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Mokinių prašymai dėl būrelių pasirinkimo.</p> <p>E. dienynas.</p>	<p>Neformaliojo ugdymo ir pagalbos mokiniui skyriaus vedėjas.</p>	<p>Inžinerinių dalykų mokytojai</p>	<p>2024 m. rugsėjo – gruodžio mėn.</p>

	<p>1.4.3. Bendradarbiavimo sutarčių sudarymas su verslo įmonėmis, STEAM centrais, kitomis ugdymo įstaigomis.</p>		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su verslo įmonėmis ir organizacijomis (mažiausiai 2 naujos sutartys).</p> <p>Inžinerinių klasių mokiniai bendradarbiauja su įmonėmis, kurdami inžinerinius projektus (ne mažiau, kaip 5 projektai remiami verslo įmonių).</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Bendradarbiavimo sutartys</p> <p>Inžinerinių projektų programos</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programos</p>	Direktorius	Šiaulių pramonės ir amatų rūmai	2024 m. sausio – birželio mėn.
	<p>1.4.4. STEAM programų įgyvendinimas.</p>		<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Įgyvendintos ne mažiau kaip 5 STEAM programos.</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Šiaulių miesto STEAM centras, ŠVK, VU Šiaulių akademija	2024 m. vasario – birželio mėn. 2025 m. rugsėjo –

		<p>Programose dalyvauja visi inžinerinių klasių mokiniai.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programos.</p> <p>STEAM programų pažymėjimai.</p> <p>Gimnazijos direktoriaus išsakymai dėl leidimo dalyvauti STEAM programų veiklose.</p>			gruodžio mėn.
	1.4.5. Kasmetinės mokinių projektinių darbų peržiūros organizavimas.	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Parengti ir miesto bendruomenei pristatyti IV klasių inžineriniai darbai.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programa.</p> <p>IV klasių inžinerinių darbų aprašai.</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Inžinerinio ugdymo kuratoriai	2024 m. gruodžio mėn.
	1.4.6. Seminarų organizavimas mokytojams	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p>	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Šiaulių miesto švietimo centras	2024 m. birželio mėn.

	naujoms kompetencijoms įgyti.		<p>Suorganizuotas seminaras Inžinerinio ugdymo klausimais.</p> <p>Ne mažiau, kaip 80 proc. mokytojų dalyvauja mokymuose.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Gimnazijos savaitinės veiklos programos.</p> <p>Seminarų/mokymų pažymėjimai (e. dienynas, metodinė veikla)</p>			
--	-------------------------------	--	---	--	--	--

2. TIKSLAS: Gimnazijos ugdymo aplinkos, reikalingos kokybiškam ugdymui, plėtojimas.

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
2.1. Užtikrinti gimnazijos sklandų funkcionavimą.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				
2.2. Gerinti gimnazijos darbuotojų ir mokinių darbo sąlygas.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				
2.3. Modernizuoti gimnazijos mokymo bazę.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				

3. TIKSLAS: Ugdyti mokinių kūrybiškumo, kritinio mąstymo ir gebėjimo žinias taikyti praktiškai kompetencijas

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
3.1. Realizuoti inžinerinio ugdymo programos įgyvendinimą visose gimnazinėse klasėse.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				
3.2. Pritaikyti gimnazijos ugdymo bazę inžineriniam ugdymui.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				
3.3. Sudaryti sąlygas mokiniams teorines žinias pritaikyti praktiškai.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				
3.4. Siekti, kad mokytojai įgytų naujų kompetencijų, padedančių geriau realizuoti inžinerinį ugdymą.	Priemonės ir vertinimo kriterijai nurodyti gimnazijos 2024 – 2026 metų strateginiame veiklos plane.				

4. TIKSLAS: Padėti mokiniams siekti aukštesnių mokymosi rezultatų, tobulinant mokymosi pagalbos teikimą gimnazijoje.

Uždaviniai	Priemonės	Dokumentai, rezultatas, kriterijai	Vykdytojai	Partneriai	Laikas
4.1. Tobulinti diferencijavimą ir individualizavimą pamokose.	4.1.1. Dalintis mokymo priemonėmis ir gerąja patirtimi metodinėse grupėse ir individualiai.	Rezultatas ir kriterijai: 80% mokytojų bendradarbiaus – dalinsis patirtimi metodinėse grupėse. Ne rečiau kaip 2 kartus per pusmetį. Dokumentai: Metodinių grupių protokolai. Savaitinė veiklos programa.	Dalykų mokytojai.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2024 m. sausio – birželio mėn.
	4.1.2. Kelti kvalifikaciją metodų taikymo pamokose klausimais, įgytas žinias taikyti organizuojant pamokas.	Rezultatas ir kriterijai: Ne mažiau, kaip 80 % kels kvalifikaciją tiksliniuose mokymuose.			Dalykų mokytojai

		<p>Dokumentai:</p> <p>Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai.</p> <p>E. Dienynas/Methodinė veikla</p>			<p>2024 m. spalio – gruodžio mėn.</p>
	<p>4.1.3. Stebėti pamokas ir organizuoti stebėtų pamokų rezultatų aptarimus su dalykų mokytojais dėl darbo pamokose diferencijavimo.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>80 % stebėtų pamokų metodai bus parenkami tinkamai.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Vidaus įsivertinimo duomenys.</p> <p>Stebėtų pamokų protokolai.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>		<p>2024 m. vasario – birželio mėn.</p> <p>2024 m. spalio – gruodžio mėn.</p>
	<p>4.1.4. Pagalbos specialistų ir dalykų mokytojų diskusijų dėl mokymosi pagalbos individualių poreikių mokiniams organizavimas ir rekomendacijų rengimas.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Suorganizuotos diskusijos su kiekviena metodine grupe dėl mokymosi pagalbos individualių poreikių mokiniams organizavimo.</p> <p>Parengtos rekomendacijos darbui su individualiais mokiniais.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Savaitinės veiklos programa.</p> <p>Metodinių grupių protokolai.</p> <p>VGK protokolai</p>	<p>Neformaliojo ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėjas</p>	<p>Dalykų mokytojai, pagalbos specialistai</p>	<p>2024 m. balandžio – gegužės mėn.</p> <p>2024 m. spalio – lapkričio mėn.</p>

	<p>4.1.5. Konsultacijos su PPT specialistais dėl darbo diferencijavimo ir individualizavimo individualių poreikių mokiniams.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Surengtos ne mažiau kaip 2 PPT specialistų konsultacijos dėl darbo diferencijavimo ir individualizavimo individualių poreikių mokiniams.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Savaitinės veiklos programa.</p>	<p>Neformaliojo ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėjas</p>	<p>PPT</p>	<p>2024 m. balandžio – gegužės mėn.</p> <p>2024 m. spalio – lapkričio mėn.</p>
<p>4.2. Tobulinti kelių dalykų integracinius ryšius pamokose.</p>	<p>4.2.1. Suplanuoti ir organizuojant pamokas taikyti tarpdalykinę integraciją.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Visų dalykų ilgalaikiuose planuose numatytos integruotos pamokos, pamokose taikome tarpdalykinę integraciją.</p> <p>Mokytojai organizuodami pamokas taiko tarpdalykinę integraciją (ne mažiau 80 % mokytojų)</p> <p>Ne mažiau nei 75 % vidaus įsivertinimo apklausos respondentų tarpdalykinę integraciją vertins gerai arba labai gerai.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Ilgalaikiai planai.</p> <p>Vidaus įsivertinimo apklausos.</p> <p>Stebėtų pamokų protokolai.</p>	<p>Dalykų mokytojai</p>	<p>Gimnazijos administracija</p>	<p>2024 m. gegužė – birželis.</p> <p>2024 m. rugsėjis – gruodis.</p>

	<p>4.2.2. Sistemingai aptarti tarpdalykinės integracijos galimybes ir rezultatus metodinėse grupėse.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Metodinėse grupėse suorganizuoti pasitarimai dėl tarpdalykinės integracijos galimybių ir rezultatų (ne mažiau, kaip 2)</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Metodinių grupių protokolai.</p> <p>Savaitinės veiklos planai.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Mokytojų metodinės grupės</p>	<p>2024 m. balandžio – gegužės mėn.</p> <p>2024 m. rugpjūčio – rugsėjo mėn.</p>
	<p>4.2.3. Stebėti pamokas ir organizuoti stebėtų pamokų rezultatų aptarimus su dalykų mokytojais dėl tarpdalykinės integracijos kokybės ir naudos mokinių rezultatams.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Mokytojai organizuodami pamokas taiko tarpdalykinę integraciją (ne mažiau 80 % mokytojų)</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Stebėtų pamokų protokolai.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Dalykų mokytojai</p>	<p>2024 m.</p>
	<p>4.2.4. Kultūros krepšelio ir kultūros paso edukacijų derinimas su dalykų mokytojais organizuojant integruotas dalykų pamokas.</p>	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Veiklos parinktos tikslingai, vadovaujantis bendrosiomis dalykų programomis.</p> <p>Kultūros krepšelio ir kultūros paso lėšos panaudotos 100 %</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Ilgalaikiai dalykų planai.</p>	<p>Neformaliojo ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėjas</p>	<p>Dalykų mokytojai</p>	<p>2024 m.</p>

		Savaitinė veiklos programa.			
	4.2.5. Profesinio veiklinimo užsiėmimų integravimas su dalykų programomis, tikslinių užsiėmimų organizavimas	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Veiklos parinktos tikslingai, vadovaujantis bendrosiomis dalykų programomis.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Ilgalaikiai dalykų planai.</p> <p>Savaitinė veiklos programa.</p>	Karjeros specialistas	Dalykų mokytojai	2024 m.
4.3. Tobulinti konsultacijų sistemą.	4.3.1. Konsultacijų formų įvairovės didinimas (mokytojas su mokiniais suderina ir pasirenka jiems patogią ir priimtina konsultacijų formą, taip užtikrinant konsultacijos prieinamumą visiems norintiems mokiniams) : organizuoti nuotolines konsultacijas po pamokų; organizuoti konsultacijas po dubliuotų pamokų per ilgąsias pertraukas; organizuoti konsultacijas per mokinių ir mokytojų tvarkaraščio „langus“ (jeigu mokinių ir mokytojo langai sutampa).	<p>Rezultatas ir kriterijai:</p> <p>Dalykų konsultacijos organizuojamos įvairiomis, su mokiniais suderintomis formomis.</p> <p>Konsultacijų grafikas ir formos skelbiamos e.dienyne.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>E. dienynas/skelbimai</p>	Dalykų mokytojai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024 m.

	<p>4.3.2. Organizuoti temines konsultacijas mokiniams, atsižvelgiant į diagnostinius (kontrolinių darbų) rezultatus.</p>	<p>Rezultatas, kriterijai:</p> <p>Visų dalykų mokytojai organizuoja temines konsultacijas.</p> <p>Dalykų pažanga stabili arba gerėjanti.</p> <p>PUPP ir VBE rezultatai sieks šalies vidurkį ar bus aukštesni.</p> <p>Ne mažiau kaip 73 % abiturientų rinksis ir sėkmingai išlaikys ne mažiau kaip 3 valstybinius brandos egzaminus.</p> <p>Gerės gamtos mokslų ir IT VBE rezultatai, mokiniai 5-10 proc. egzaminus pasirinkusių mokinių gaus aukščiausius įvertinimus (86-100).</p> <p>Dokumentai:</p> <p>E. dienynas – kontrolinių darbų įvertinimai, pažangos ataskaitos, PUPP, BE rezultatai.</p>	<p>Dalykų mokytojai</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	<p>2024 m.</p>
	<p>4.3.3. Patalpinti temines vaizdo pamokas MOODLE aplinkoje, sudarant sąlygas mokinių savarankiškam gilesniam temų mokymuisi.</p>	<p>Rezultatas, kriterijai:</p> <p>MOODLE aplinkoje patalpintos matematikos ir lietuvių kalbos vaizdo pamokos II gimnazijos klasių ir IV gimnazijos klasių mokiniams.</p> <p>Dokumentai:</p>	<p>Matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros mokytojai</p>	<p>IT specialistas</p>	<p>Iki 2024 m. rugsėjo mėn. (nuolat atnaujinama)</p>

		MODLE aplinka			
	4.3.4. Sukurti Discord platformoje mokinių, teikiančių konsultacijas tvarkaraštį.	<p>Rezultatas, kriterijai:</p> <p>Discord platformoje sukurtas mokinių, teikiančių mokymosi konsultacijas bendraamžiams, tvarkaraštis.</p> <p>Dokumentai:</p> <p>Discord platforma</p>	Gimnazistų taryba	Neformaliojo ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėjas IT specialistas	Iki 2024 m. rugsėjo mėn.
